

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคอสโมส ชั้น ๔ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ จังหวัดนนทบุรี
และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นายกฤษณพงศ์ กิรติกร | นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนศักดิ์ ป้ายเที่ยง
(อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี) | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง ภูมิภัทราคม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สุมาลี สังข์ศรี | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อวารณ์ โอภาสพัฒนกิจ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๖. รองศาสตราจารย์วรวุฒิ เทพทอง | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๗. นายธวัชชัย กิจรัตน์กุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นายพีระศักดิ์ ศรีสุพล | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นายภานุ แย้มศรี | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นายวิชัย ไทยถาวร | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นายลิขิต สุนทรสุข | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. นายพงษ์ธร ชัยชนะพานิช
(ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย) | กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์
(อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี) | กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.สมชาย วัชรปัญญาวงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนผู้บริหาร |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.ศตพล มุ่งค้ำกลาง | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนผู้บริหาร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฐา หน่อทอง | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนคณาจารย์ |
| ๑๗. อาจารย์สามารถ พยอมหอม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนคณาจารย์ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต อ้วนไทร | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนคณาจารย์ |
| ๑๙. อาจารย์กิตติวัลย์ ทองอร่าม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนคณาจารย์ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์
(รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยและกิจการพิเศษ) | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๑. นางสาวพวงเพชร ศุภกรรม | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. นายวัชร รักษาพล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. นางสาววาสนา วงษ์สังข์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อ...

รายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นายสมาน คุณนกรไพบูลย์ศิริ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ลาประชุม |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภวัฒน์ ลาวัณย์วิสุทธิ
(ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ) | กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ลาประชุม |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตน์เสริมพงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนผู้บริหาร ลาประชุม |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี เจริญทรัพย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้แทนผู้บริหาร ลาประชุม |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธาณี ศิริโกคาภิรมย์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย |
| ๒. อาจารย์ ดร.บุญยานุช เฉยียงหงส์ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณนิภา เดชพล | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชูชาติ พยอม | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล | คณบดีคณะครุศาสตร์ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๖. อาจารย์ ดร.เนติ เฉลยวาเรศ | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๗. นางสาวสุภารัตน์ สิ้นสุวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย) |
| ๘. นางสาวอรรรณ ฉ่ำแสง | นักตรวจสอบภายใน ชำนาญการ |
| ๙. นางสาวสิริภาญจน์ ปานประเสริฐสกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
(ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน) |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุม ได้ตรวจสอบเห็นว่า กรรมการครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้กล่าวเปิดประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่เลขานุการเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

วาระที่ ๑.๒ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้อธิการบดีแจ้งต่อที่ประชุม

วาระที่ ๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ตามพันธกิจ มหาวิทยาลัย เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อธิการบดี กล่าวว่า รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ตามพันธกิจ มหาวิทยาลัย เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม และขอแจ้ง กำหนดการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้มีส่วนร่วมในการจัดงานเป็นประจำทุกปี โดย ดำเนินการจัดกิจกรรม ณ ลานวัฒนธรรม เป็นจำนวน ๑๐ วัน ๑๐ คืน ใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ในการจัดกิจกรรม สำหรับในปีนี้ มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพบนเวทีกลาง จำนวน ๒ คืน มีกำหนดการดังนี้

วันที่...

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งตรงกับวันประชุมสภามหาวิทยาลัย จึงร่างกำหนดการไว้ดังนี้

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. นายกษามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัย เข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี เพื่อนำเสนอข้อมูลโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และหารือแนวทางบูรณาการทำงานร่วมกัน

เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น ณ มหาวิทยาลัย และเปลี่ยนเครื่องแต่งกายเพื่อร่วมงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

มหาวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพบนเวทีกลาง จัดแสดงกิจกรรมในธีม Soft Power ด้านดนตรี โดยใช้งบประมาณด้านการพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดสรรให้กับสาขาวิชาดนตรีศึกษาจัดแสดงดนตรีในงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังจัดแสดงด้านวัฒนธรรมของหน่วยงาน ต่าง ๆ ร่วมด้วย มหาวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญนายกษามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยจัดแสดงแฟชั่นโชว์ จุดสำคัญของงาน คือ เสื้อผ้าที่นำมาใช้ในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์เป็นผลงานของอาจารย์ที่ดำเนินการพัฒนาผ้าร่วมกับชุมชน โดยมีอาจารย์ จำนวน ๓ คน ที่เป็นเจ้าของผลงาน มีนักศึกษา ผู้บริหารมหาวิทยาลัย แยกผู้มีเกียรติของจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี และนางแบบรับเชิญร่วมแสดงแฟชั่นโชว์ นอกจากนี้ มีนิทรรศการและจุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนให้กับประชาชน เจ้าของผลิตภัณฑ์เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ชุมชน

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ช่วงเย็นของวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ บริเวณลานวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมสำหรับอาหาร ๓ บุรี มหาวิทยาลัยได้เชิญ คุณพนธ์จักร ว่องปรีชา ผู้เชี่ยวชาญด้านการทูต กระทรวงการต่างประเทศ และมีประสบการณ์การจัดอาหารระดับนานาชาติมาช่วยดูแลด้านอาหาร พร้อมกับนำเซมิซลินและวิทยากรจากโรงเรียนที่สอนการให้บริการอาหารแบบสากลจัดอบรมให้กับนักศึกษาและบุคลากรเพื่อพัฒนาอาหารท้องถิ่นไปสู่สากลเพื่อให้ได้มาตรฐาน ทั้งนี้ อาหารที่นำเสนอเป็นผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ดำเนินการร่วมกับ ๓ จังหวัด คัดสรรและนำมาขึ้นสำหรับอาหารเพื่อให้ผู้ร่วมงานได้รับประทาน ถือเป็น Soft power ด้านอาหารโดยมหาวิทยาลัยใช้งบประมาณด้านการพัฒนาท้องถิ่นมาดำเนินการ ตัวชี้วัดเป็นประชาชนและบุคคลทั่วไป

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมเพิ่มเติมดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ อธิการบดี ได้เข้าร่วมประชุมที่ประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย โดยมีพลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ในฐานะประธานที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย เป็นประธานเปิดการประชุม ในปี ๒๕๖๙ องคมนตรีจะดำเนินการตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่งและมีประเด็นตรวจเยี่ยมในเรื่องโครงการพัฒนาท้องถิ่น เรื่องวิศวกรรมสังคม และเรื่องคลังหน่วยกิต (การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ “MOOC”)

๒. การแข่งขันฟุตบอลชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว "ราชภัฏคิงส์คัพ" ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ในช่วงต้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๓. ตามที่มหาวิทยาลัยได้รายงานความก้าวหน้าการรับนักศึกษาจีนเข้าศึกษาหลักสูตรระยะสั้นในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ นั้น วิทยาลัยนานาชาติทาเลนต์กวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ไม่สามารถส่งนักศึกษาเข้ามาศึกษาได้ทัน จึงขอเลื่อนการจัดส่งนักศึกษาจีนเป็นช่วงเดือนเมษายน-พฤษภาคม และทางผู้บริหารวิทยาลัยมีความต้องการเดินทางมาเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีในช่วงต้นเดือนมีนาคม

๔. วันที่...

๔. วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวัน “ราชภัฏ” มหาวิทยาลัยกำหนดจัดงาน ๑๔ กุมภาพันธ์ “วันราชภัฏ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยจัดพิธีทำบุญและจัดพิธีเชิญตราพระราชลัญจกร สำหรับปีนี้ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยคุณ พงศธร ชัยชนะพานิช ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย ได้จัดให้มีการทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาเพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกปี ในกรณีนี้ จึงขอเชิญประธานกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัยให้ข้อมูลรายละเอียดต่อสภามหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย กล่าวประชาสัมพันธ์งานทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และนักเรียนโรงเรียนสาธิต และเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีประธานฝ่ายสงฆ์ พระธรรมวชิรสุนทร เจ้าคณะจังหวัดลพบุรี พระภาวนาวิจิตรมงคล วิ. รองเจ้าคณะจังหวัดลพบุรี และวชิรจริยาภรณ์ รองเจ้าคณะจังหวัดลพบุรี ประธานฝ่ายฆราวาส นายกฤษณพงศ์ กิรติกร นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้ เงินบริจาค ๕๐๐ บาท จะได้รับเข็มกลัดสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ๑ ชิ้น เข็มกลัดสมเด็จพระนารายณ์มหาราชจัดทำขึ้นในปี ๒๕๖๙ ทรงประทับยืน คือ การก้าวผ่านพ้นภัยพิบัติ ก้าวผ่านอุปสรรคทั้งปวงก้าวผ่านอันตรายใด ๆ และยอดบริจาค ตั้งแต่ ๕๐๐ บาท สามารถขอใบอนุโมทนาไปลดหย่อนภาษีได้ ในโอกาสนี้ จึงขอเชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาทูท่านร่วมอนุโมทนาบุญและเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาในครั้งนี้

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. วิทยาลัยนานาชาติทาเลนต์ควางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน เคยมีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในโอกาสที่ผู้บริหารวิทยาลัยเดินทางเพื่อทำบันทึกข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มหาวิทยาลัยอาจใช้โอกาสนี้พาคณะผู้บริหารจีนท่องเที่ยวจังหวัดลพบุรี และจังหวัดสิงห์บุรี ในสถานที่ที่มีความน่าสนใจ

๒. การดำเนินงานมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรีให้กับครูทั่วประเทศไทย มีอาจารย์จากวิทยาลัยนาฏศิลป์ซึ่งเกษียณอายุราชการแล้วและได้รับพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ครูไขนลิ่ง ครูไขน และครูดนตรี มูลนิธิต้องการให้ครูที่ได้รับรางวัลได้มีส่วนช่วยพัฒนาการศึกษาหรือขยายงานต่อไป หากเป็นไปได้ต้องการให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีชมรมโขนและละครที่ดำเนินการคู่ขนานกับวิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี โดยให้อาจารย์ดังกล่าวมาร่วมดำเนินการเพื่อให้ประชาชนได้รู้จักของดีของไทยและเข้าชมได้ง่ายขึ้น จึงหารือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (นายภานุ แยมศรี และนายลิขิต สุนทรสุข) เพื่อจัดให้มีชมรมโขนและละครในจังหวัดลพบุรี และเห็นว่ามูลนิธิสามารถให้การสนับสนุนได้ การจัดการศึกษาโรงเรียนสาธิตต้องมีความแตกต่างจากโรงเรียนอื่นด้านศิลปะและวัฒนธรรมของจังหวัดลพบุรี จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓. เห็นด้วยในการจัดให้มีชมรมโขนและละครให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิต และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย

๔. แนวคิดการจัดให้มีชมรมโขนและละครมีความเป็นไปได้สูงมาก เนื่องจากวิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี มีโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยในลักษณะดังกล่าวอยู่แล้ว โดยจัดส่งบุคลากรฝึกสอนให้กับนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ และนักศึกษาฝึกสอน จึงเห็นว่าครูทั้ง ๓ ท่านที่ได้รับรางวัลเป็นครูที่มีคุณภาพมาก ด้านดนตรี โขนลิ่ง และโขนยักษ์ จึงจะเป็นกำลังสำคัญในการดำเนินงานตามแนวคิดดังกล่าว และขอรับไปดำเนินการประสานงานให้ต่อไป

๕. มอบอธิการบดี มอบหมายผู้รับผิดชอบติดตามเรื่องดังกล่าว ทั้งการจัดให้มีชมรมโขนและละครในมหาวิทยาลัยและจัดให้กับโรงเรียนสาธิต เพื่อให้การศึกษาของมหาวิทยาลัยในจังหวัดลพบุรี มีเอกลักษณ์

มติสภามหาวิทยาลัย

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ตามพันธกิจมหาวิทยาลัย เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. รับทราบการจัดงานทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ร่วมกับ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในวันเสาร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ หอประชุม ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

หลังจากนั้น คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้คารวะขอพรนายกสภามหาวิทยาลัย และ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พร้อมมอบแจกันดอกไม้แสดงความยินดี แก่ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในโอกาสที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง เป็นกรรมการกฤษฎีกา เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

วาระที่ ๑.๓ เรื่องที่ประธานมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายเลขานุการ ได้แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยทราบ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยจัดส่งให้กรรมการพิจารณาตรวจสอบ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีทางไปรษณีย์ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม (หน้า ๑ - ๔๖)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแก้ไขรายงานการประชุม วาระที่ ๕.๘ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี หน้า ๓๕ โดยมีความเห็นว่ามติสภามหาวิทยาลัยวาระดังกล่าว ควรเป็นเรื่องอนุมัติแต่งตั้งเฉพาะผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกเป็นกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เท่านั้น ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๐ “(๓) กรรมการสภาวิชาการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม (๒)” และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๗ “เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อเลือกเป็นกรรมการสภาวิชาการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก” สำหรับกรรมการสภาวิชาการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากผู้บริหารหรือคณาจารย์ประจำคณะเป็นการดำเนินการของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอเสนอแก้ไขมติสภามหาวิทยาลัย หน้า ๓๕ โดยอนุมัติแต่งตั้ง กรรมการสภาวิชาการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ในลำดับที่ ๑ - ๖ เท่านั้น

มติสภา...

มติสภามหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

ระเบียบวาระที่ หน้า / บรรทัด	ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข
วาระที่ ๕.๘ / หน้า ๓๕ / บรรทัดที่ ๑๕	<p>“...มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ ดร.วราพงศ์ ตั้งศรีรัตน์ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๒. รองศาสตราจารย์ เรือโท ดร. ทวีศักดิ์ รูปสิงห์ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ชีระวนิชตระกูล กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๔. รองศาสตราจารย์ ดร. สุวรรณมา คุณดิลกณัฐวิสา กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๕. นางสาวนุชนภา รีนอบเชย กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๖. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์ กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ)</p> <p>๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชน ตาดี กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)</p> <p>๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลลิตธร มะระกานนท์ กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)</p> <p>๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูเทพ ประภากร กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)</p> <p>๑๑. อาจารย์ ดร.สรรัชชัช ชูชีพ กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์)</p> <p>๑๒. อาจารย์ ดร.จันทร ชัยประเสริฐ กรรมการ (คณาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)”</p>	<p>“...มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้</p> <p>๑. ศาสตราจารย์ ดร.วราพงศ์ ตั้งศรีรัตน์ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๒. รองศาสตราจารย์ เรือโท ดร. ทวีศักดิ์ รูปสิงห์ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ชีระวนิชตระกูล กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๔. รองศาสตราจารย์ ดร. สุวรรณมา คุณดิลกณัฐวิสา กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๕. นางสาวนุชนภา รีนอบเชย กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)</p> <p>๖. นายสัมพันธ์ ศิลปนาฏ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก)”</p>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพร้อมประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่สำคัญให้หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องรับทราบเมื่อที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงขอรายงานผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่สืบเนื่องจากมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ดังนี้

สรุปภาพรวม...

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานจำแนกตามหมวด ดังนี้

หมวด	จำนวนเรื่อง	ดำเนินการเสร็จแล้ว (ร้อยละ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ร้อยละ)
๑. หมวดนโยบายและแผน	๑๑๔	๑๑๔ (๑๐๐)	๐ (๐.๐๐)
๒. หมวดการจัดการศึกษา	๑๖๖	๑๖๕ (๙๙.๔๐)	๑ (๐.๖๐)
๓. หมวดงบประมาณและการเงิน	๗๖	๗๔ (๙๗.๓๗)	๒ (๒.๖๓)
๔. หมวดการบริหารงานบุคคล	๑๘๖	๑๘๔ (๙๘.๙๒)	๒ (๑.๐๘)
๕. หมวดอื่น ๆ	๕๓	๕๒ (๙๘.๑๑)	๑ (๑.๘๙)
รวม	๕๙๕	๕๘๙ (๙๘.๘๙)	๖ (๑.๐๑)

ผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ สภามหาวิทยาลัย มีมติจำนวน ๕๙๕ เรื่อง มหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้ว ๕๘๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๙ และมีเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๑ ผลการดำเนินงานแบ่งเป็นสองประเภท ดังนี้

๑. เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้

- (๑) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง แนวปฏิบัติการขยายระยะเวลา การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๒) ขออนุมัติคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม (เพื่อดำเนินการ ๑) สมทบโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ และ ๒) การจ่ายคืนค่าปรับโครงการก่อสร้างอาคาร ศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
- (๓) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
- (๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การบริหารจัดการวารสารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘
- (๖) กฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๒. เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๒ เรื่อง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- (๑) รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๒) แผนการรณรงค์ควบคุมการบริโภคยาสูบและบุหรี่ไฟฟ้า “มหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่”
- (๓) รายงานผลการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๔) อนุมัติให้ปริญญามหาบัณฑิต และปริญญาบัณฑิต
- (๕) การขอขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่กำลังศึกษา ในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๙ คน
- (๖) การนำเสนอเพื่อพัฒนาหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร (Concept paper) หลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะครุศาสตร์
- (๗) หลักสูตรระยะสั้นวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ
- (๘) รายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
- (๙) รายงาน...

- (๙) รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
- (๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๑๑) แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
- (๑๒) แต่งตั้งเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเทพสตรี

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยติดตามการพิจารณาและให้ความเห็นกรณีวินิจฉัยความเป็นโมฆะของสัญญา
โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพทุกเดือน และเสนอให้อธิการบดีมอบหมายให้คณะ
ครุศาสตร์ รายงานการใช้อาคารศูนย์กีฬาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ เกี่ยวกับหน่วยงานที่ใช้อาคารและมีรายได้
เป็นจำนวนเท่าใด เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

๒. เสนอแก้ไขเอกสารประกอบการประชุมวาระที่ ๓.๑ หน้า ๕ เป็นดังนี้ “ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘”

๓. ประธานกรรมการตรวจสอบได้จัดส่งตัวอย่างเอกสารรายงานการเงินประจำเดือนให้กับ
อธิการบดี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการต่อยอดประกอบการจัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. การนำเสนอรายงานการเงินต่อสภามหาวิทยาลัย ควรเป็นรายงานการเงินสำหรับผู้บริหาร
มีการนำเสนอการวิเคราะห์ ข้อมูลตัวเลขและการอธิบายชี้แจงเพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบ
และเกิดความเข้าใจ มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้งานคลังและพัสดุร่วมกับกองนโยบายแผนดำเนินการร่วมกันได้

๕. การควบคุมภายใน (Internal Control) เป็นระบบที่ผู้บริหารออกแบบกระบวนการ ขั้นตอน
เพื่อให้ทุกคนในองค์กรใช้เพื่อจัดการกับความเสี่ยงต่าง ๆ จัดการกับการป้องกันการทุจริต หรือข้อผิดพลาดเป็น
กระบวนการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องตลอดเวลาทุกกิจกรรมขององค์กร เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างมี
ประสิทธิภาพ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเรื่องต่าง ๆ และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เป็น
กิจกรรมอิสระในการให้คำปรึกษา ให้ความเชื่อมั่นโดยทีมผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งทำหน้าที่โดยอิสระในการตรวจสอบ
ประเมินส่วนงานที่ถูกตรวจสอบว่ามีการควบคุมภายใน มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
มีกิจกรรมที่ดำเนินการเป็นช่วงเวลา โดยจะดำเนินการสอบทานเพื่อประเมินผลการกำกับดูแลในภายหลัง
เพื่อให้คำแนะนำและสร้างความมั่นใจให้กับองค์กร โดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการสุ่มตรวจสอบ ให้ความ
เป็นอิสระกับผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ได้บังคับบัญชาของอธิการบดี เพื่อให้สามารถตรวจสอบหน่วยงานทาง
การบริหารโดยอิสระ กล่าวโดยสรุปคือ ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบวางระบบควบคุมภายใน และผู้ตรวจสอบ
ภายในจะเข้าตรวจสอบเพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบดังกล่าว ว่ามีการกำกับดูแลที่ดี มีการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง มีการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และเป็นระเบียบ

วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของการควบคุมภายใน

๑. รายงานการเงิน รายงานฐานะการเงิน เพื่อการบริหารให้มีความถูกต้อง ทันเวลา และเชื่อถือได้
๒. การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพ จากการติดตาม ตรวจสอบ จากรายงานที่สำคัญต่าง ๆ
ที่ทันเวลา ถูกต้อง และเชื่อถือได้
๓. ทรัพย์สินมีความปลอดภัย ครบถ้วนไม่สูญหาย ไม่เสียหาย
๔. การปฏิบัติงาน การตัดสินใจ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ สัญญา ข้อบังคับต่าง ๆ

วัตถุประสงค์...

วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของการตรวจสอบภายใน

๑. ตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)
๒. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (Operation Audit)
๓. ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ (Compliance Audit)
๔. ตรวจสอบทางการเงิน (financial Audit)
๕. ตรวจสอบระบบสารสนเทศ (Information technology Audit)
๖. ตรวจสอบการให้บริการที่ปรึกษาแนะนำเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ

สรุปความแตกต่างของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน เป็นเรื่องขององค์กร และผู้บริหาร มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมี องค์กรประกอบ ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก เพื่อตลวง การควบคุมภายในและการบริหารจัดการภายในของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามกฎหมายและอำนาจหน้าที่ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี กำกับดูแล ตรวจสอบ และเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้ตรวจสอบ การควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัย และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในมีอิสระในการตรวจสอบ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการครบถ้วนแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับคำแนะนำในการปฏิบัติงานต่อไป

๖. รายงานการเงินสำหรับผู้บริหารเสนอให้เจ้าหน้าที่ฝึกดำเนินการและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมเดือนต่อไป วิธีการอาจนำเสนอในลักษณะแผนงาน แผนเงิน, ผลงานและผลเงิน และมีการ เปรียบเทียบผลงานกับผลเงิน พร้อมกับรายละเอียดเหตุผลประกอบการนำเสนอ ทั้งนี้ มอบหมายให้อุปนายกสภา มหาวิทยาลัยได้พิจารณาร่างรายงานการเงินสำหรับผู้บริหารก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติสภามหาวิทยาลัย

๑. รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่ การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ - ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘

๒. มอบมหาวิทยาลัยรับข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปพิจารณาจัดทำ รายงานการเงินสำหรับผู้บริหาร เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาโท

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นำเสนอ พิจารณาอนุมัติให้ปริญญา ระดับปริญญาโท ดังนี้ ด้วยภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

๑. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) แผน ก ภาคพิเศษ จำนวน ๑ คน แผน ข ภาคพิเศษ จำนวน ๗ คน

๒. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) แผน ข ภาคพิเศษ จำนวน ๓ คน

โดยผู้สำเร็จ...

โดยผู้สำเร็จการศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้ผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานและ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามลำดับ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

(๑) คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒. กองบริการการศึกษา ตรวจสอบการลงทะเบียนและผลการเรียนรายวิชาของนักศึกษา แต่ละหลักสูตร และดำเนินการส่งผลการศึกษาเข้าระบบ พร้อมตรวจสอบผลการสำเร็จการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ดังนี้

(๑) คณะครุศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

(๒) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาคบถ้วนตามเกณฑ์ ของแต่ละหลักสูตร และเสนอการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบ เสนอการให้ปริญญา ของผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๑ คน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

๔. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอการให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๑ คน และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาต่อไป

มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาโท แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ คน ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณารายละเอียดตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ และอนุมัติให้ปริญญาโท แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ คน

มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติให้ปริญญาโท แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ คน

วาระที่ ๕.๒ พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

ด้วยอาจารย์ณฤทธิ์ ประจงแต่ง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ ๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗...

“ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการใน (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๗(๓) ให้มหาวิทยาลัยจัดเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดลำดับแรกที่มาจากต่างคณะ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่ผู้อำนวยการจะครบวาระ หรือหลังจากผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสามแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยดังกล่าว ก่อนที่ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคคลเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหา ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย โดยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามข้อ ๗ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผลการคัดเลือกดังนี้

(๑) อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล ตำแหน่ง คณบดีคณะครุศาสตร์

(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. มหาวิทยาลัย โดยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามข้อ ๗(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดให้มีการเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงาน เพื่อให้ได้ผู้แทนจากข้าราชการ และพนักงาน จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ โดยผลการเลือกตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เรื่อง ผลการเลือกตั้งเป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประเภทผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) อาจารย์ธันชัย ปฐมรัตน์

(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)

(๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์

(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ)

(๓) อาจารย์...

(๓) อาจารย์พัชรี ชีวะคำนวน

(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์)

(๔) อาจารย์ ว่าที่ พ.ต. ดร.ณัฐนันท์ พิมล

(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหา		รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ข้อ ๗	ตำแหน่ง	
(๑) อธิการบดี	ประธาน	๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
(๒) ผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรร หาซึ่งเลือกกันเอง จำนวนสองคน	กรรมการ	๒. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล (คณบดีคณะครุศาสตร์)
	กรรมการ	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ (ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)
(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงาน จำนวนสี่คน	กรรมการ	๔. อาจารย์ธนชัย ปฐมรัตน์ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)
	กรรมการ	๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ)
	กรรมการ	๖. อาจารย์พัชรี ชีวะคำนวน (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์)
	กรรมการ	๗. อาจารย์ ว่าที่ พ.ต. ดร.ณัฐนันท์ พิมล (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณารายละเอียด และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามรายชื่อที่มหาวิทยาลัยเสนอ

มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ประกอบด้วย

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ประธาน

๒. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิกุล

กรรมการ

(คณบดีคณะครุศาสตร์)

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์

กรรมการ

(ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๔. อาจารย์ธนชัย ปฐมรัตน์

กรรมการ

(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๕. รองศาสตราจารย์...

๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์ กรรมการ
(ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ)
๖. อาจารย์พัชรี ชีวะคานวณ กรรมการ
(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์)
๗. อาจารย์ ว่าที่ พ.ต. ดร.ณัฐนันท์ พิมล กรรมการ
(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริม
กิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน
๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
เพื่อดำเนินการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่าง
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสรรหา ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ ๓๒/๒๕๖๘ ลงวันที่
๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการสรรหาผู้มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศของคณะกรรมการสรรหา เพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี ด้านสังคมศาสตร์ และด้านบริหารธุรกิจ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ในครั้งนี้เป็นบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย จังหวัดลพบุรีทั้ง ๓ ราย

รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัย โดยจัดเรียงลำดับตามความรู้ความเชี่ยวชาญ มีดังนี้

ความรู้ความเชี่ยวชาญ	รายชื่อ	เขตพื้นที่
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายธนโชติ วัฒนสิงห์ดำรงค์	จังหวัดลพบุรี
ด้านสังคมศาสตร์	นางสาวสุมาภา ศิริพานิชกร	จังหวัดลพบุรี
ด้านบริหารธุรกิจ	นายธนารธรณ์ เตียวสมบูรณ์กิจ	จังหวัดลพบุรี

คณะกรรมการสรรหา จึงขอรายงานการดำเนินการสรรหา และเสนอสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

- ๑) นายธนโชติ วัฒนสิงห์ดำรงค์
- ๒) นางสาวสุมาภา ศิริพานิชกร
- ๓) นายธนารธรณ์ เตียวสมบูรณ์กิจ

รายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สรุปการดำเนินการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง
๒. บัญชีรายชื่อ พร้อมข้อมูลประวัติ และรายละเอียดของผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กล่าวว่า รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แต่ละท่านมีความรู้ความเชี่ยวชาญ สอดคล้องกับด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านสังคมศาสตร์ และด้านบริหารธุรกิจ และเมื่อพิจารณาจากประวัติการศึกษาและประสบการณ์จะมีกรรมการจำนวนสองท่านซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานสภาอุตสาหกรรม และอีกท่านเป็นนักธุรกิจและเป็นกรรมการหอการค้าจังหวัดลพบุรี จึงเห็นว่าหากมีคณะใหม่มาเป็นกรรมการในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอาจมีแนวคิดในการช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในแนวทางใหม่ ๆ เพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณารายละเอียด และอนุมัติแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาเสนอ

มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

๑. นายชนโชติ วัฒนสิงห์ดำรงค์
 ๒. นางสาวสุมาภา ศิริพานิชกร
 ๓. นายธนธรณ์ เทียวสมบูรณ์กิจ
- ทั้งนี้ ให้ดำรงตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

วาระที่ ๕.๔ พิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นำเสนอ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ดังนี้

ด้วย มหาวิทยาลัยได้แจ้งความประสงค์ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอขึ้นทะเบียนการดำเนินการคลังหน่วยกิตตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินการคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้การดำเนินการระบบคลังหน่วยกิตรองรับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ประกอบกับเพื่อให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการรับ การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมจากการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการคลังหน่วยกิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีหลักสูตรระยะสั้น (Non degree) ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากสภาวิชาการ ให้มีการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๕ หลักสูตร และมีหลักสูตรที่รอเข้ารับการพิจารณาในสภาวิชาการอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีระเบียบว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตสืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมามีเพียงระเบียบการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งไม่ครอบคลุมการจับเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต จึงต้องมีการดำเนินการเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและเพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งจะมีผลบังคับใช้กับหลักสูตรระยะสั้นที่ได้รับการอนุมัติในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สาระสำคัญของร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. คือ

๑. กำหนดแนวทางการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต
๒. กำหนดกรอบแนวทางการในการจ่ายเงินที่ได้จากกระบวนการจัดการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต
๓. กำหนดกรอบอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมในอัตราขั้นต่ำและอัตราขั้นสูง โดยมีคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดการเก็บเงินในแต่ละหลักสูตร จะต้องดำเนินการออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

โดยเรื่องดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการพิจารณาฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย และคดีความในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี และมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มีความก้าวหน้าการดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดหลักสูตรระยะสั้นที่เน้นการหารายได้ส่วนหนึ่ง บางหลักสูตรให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาเรียนล่วงหน้า บางหลักสูตรพัฒนาทักษะตามที่ภาคอุตสาหกรรมหรือตลาดแรงงานมีความต้องการ

๒. ตัวอย่างหลักสูตรระยะสั้นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จัดการเรียนการสอนประมาณ ๖๐ ชั่วโมง แบ่งหน่วยกิตย่อย ๓ หน่วยกิต กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแต่ละหลักสูตรว่าเป็นหลักสูตรใด การดำเนินการในแต่ละคณะจะนำหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนมาดัดแปลงและนำเสนอหาบางส่วนปรับเพื่อให้ศึกษาได้ง่ายขึ้น เช่น คณะวิทยาศาสตร์ จัดหลักสูตรอบรมผู้สูงอายุหรือหลักสูตรด้านโลจิสติกส์ ด้านวิศวกรรม ด้านพันธุกรรมพืช ดำเนินการจัดทำหลักสูตรที่หลากหลายในระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๓ หน่วยกิต ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสามารถเลือกเรียน ๑ หน่วยกิตได้โดยไม่บังคับ และสามารถสะสมในระบบคลังหน่วยกิตได้

๓. จากประสบการณ์การเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นหลากหลายหลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตร และมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม นอกจากนี้ มีหลักสูตรเฉพาะที่มีกลุ่มเป้าหมายชัดเจนเพื่อให้ผู้เรียนเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย และเน้นการเรียนสะสมหน่วยกิตล่วงหน้าระดับปริญญาตรี (Pre-degree Program) โดยนำหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาพัฒนาและจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้แก่นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่สนใจเรียนล่วงหน้า โดยจัดหาโรงเรียนในเครือข่ายที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยเน้นเรียนในรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือบางรายวิชาที่นักเรียนสนใจในรายวิชาเอกและเก็บสะสมหน่วยกิต เพื่อศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับการยกเว้นรายวิชานั้นโดยไม่ต้องเรียน นอกจากนี้ มีหลักสูตรเน้นกลุ่มเป้าหมายเป็น คนทำงาน และนักศึกษาที่เรียนระดับปริญญาตรี (Pre-Master degree Program) เพื่อเทียบกับหลักสูตรระดับปริญญาโท และมีมหาวิทยาลัยอีกหลายแห่งที่ดำเนินการในลักษณะดังกล่าว

๔. ตัวอย่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ คณะจะดำเนินการออกแบบหลักสูตรต่าง ๆ และมีศูนย์ส่งเสริมศึกษา (STEM Education Center) จัดหลักสูตรอบรมที่ต่ำกว่าระดับปริญญา เช่น การอบรมให้กับครู นักเรียนในด้านทักษะดิจิทัล หุ่นยนต์ IoT เครื่องพิมพ์สามมิติ และบางรายวิชาสามารถนำมาเทียบกับหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้

๕. ตัวอย่างศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ใช้วิธีการบริหารจัดการโดยจัดหางบประมาณจากหน่วยงานภายนอก เช่น ทูน่า วช. โดยมุ่งเป้าหมายกลุ่มผู้สูงอายุ จากนั้น จึงมีการระดมบุคลากรจากคณะต่าง ๆ เพื่อออกแบบหลักสูตรให้ตอบโจทย์ความต้องการของผู้สนับสนุนงบประมาณ ผลที่ได้รับมีรายได้เป็นจำนวนมาก จุดเด่นของศูนย์ คือ การจัดหาแหล่งทุนวิจัยที่มีความพร้อมและมีเป้าหมายชัดเจน ส่งผลให้มีงบประมาณสูงและประสบผลสำเร็จ

๖. ระบบการศึกษาไม่ได้เน้นให้คนมีความรู้เท่านั้น แต่ต้องเน้นคุณลักษณะนิสัยของคนด้วย เมื่อสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาแล้วบัณฑิตจะต้องมีคุณลักษณะที่ดี มหาวิทยาลัยต่างประเทศมีระยะเวลาบังคับการเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย สำหรับการเรียนล่วงหน้าอาจจัดแยกสำหรับนักเรียน และสำหรับคนทำงานเพื่อไปสู่ระดับปริญญาตรี การเรียนเพื่อเทียบหลักสูตรระดับปริญญาโท การเรียน Upskill, Reskill และ New Skill และสะสมหน่วยกิตไปสู่ระดับปริญญา ดังนั้น มหาวิทยาลัยอาจต้องหารือร่วมกันเป็นระยะ ๆ เพื่อนำไปสู่ทางเลือกการจัดการศึกษาที่มีหลากหลายทิศทาง

๗. เสนอให้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโดยไม่เร่งรัดการสำเร็จการศึกษา และใช้วิธีการอบรมให้ความรู้ เพิ่มทักษะให้กับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีวุฒิภาวะ เช่น การจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นให้กับนักศึกษา เพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพมากขึ้น

๘. การจัดการศึกษา การสร้างคน การสร้างบัณฑิต มิได้ให้แค่ความรู้ การสร้างบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่ดีด้านต่าง ๆ จำเป็นต้องอาศัยระยะเวลา กระบวนการและเทคนิคต่าง ๆ แนวทางการจัดการศึกษา ยุคใหม่ คือ การศึกษาแบบผสมผสาน ต้องมีเวลาและมีกิจกรรมส่งเสริมเพื่อให้เกิดอัตลักษณ์ของบัณฑิต

๙. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งเดียวในจังหวัดลพบุรี จึงต้องมีการทบทวนการดำเนินงานเพื่อให้มีความแตกต่างจากมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งอื่น

๑๐. การสร้างบัณฑิตของมหาวิทยาลัยต้องมีทั้งวิยวุฒิ คุณวุฒิ และมีประสบการณ์ การประกอบอาชีพบางอาชีพ เช่น อัยการเริ่มต้นประกอบอาชีพในวัย ๒๕ ปี หลายท่านสำเร็จการศึกษาเร็วแต่ยังสอบไม่ได้ ดังนั้น การจัดการศึกษาต้องดำเนินการควบคู่กันทั้งวิยวุฒิและคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ควรรักษาคุณภาพมาตรฐานวิชาการไว้ให้ดี

๑๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต การสร้างบัณฑิตของมหาวิทยาลัย ต้องมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรในลักษณะต่าง ๆ สร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับบัณฑิต คณะ และกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ต้องเป็นหลักให้กับมหาวิทยาลัย ส่วนงานกิจการนักศึกษาระดับคณะต่าง ๆ ต้องให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จัดกิจกรรมเพื่อสร้างคุณลักษณะ ทั้งชมรม การออกค่ายอาสา เพื่อให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเกิดความซึ่มซับ

๑๒. เสนอให้...

๑๒. เสนอให้เพิ่มเติมถ้อยคำในร่างประกาศ ข้อ ๖ วรรคสาม เป็นดังนี้ “การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้คำนึงถึงกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร โดยให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศ” และให้เพิ่มเติมถ้อยคำ “ต่อหลักสูตร” ต่อท้ายช่วงอัตรา ใน ข้อ ๖ (ข) ถึง (จ)

๑๓. ประเด็นที่อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเสนอปรับแก้ไขร่างระเบียบนั้น มีความเห็นดังนี้

(๑) ข้อ ๖ (๒) (ก) การลงทะเบียนรายวิชาที่ไม่น้อยกว่า ๑ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต อัตรารายวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๓,๐๐๐ บาท” การนับหน่วยนับเป็นรายวิชามิได้นับต่อหลักสูตร ซึ่งกำหนดไว้ในร่าง “อัตรารายวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๓,๐๐๐ บาท” หากมิใช้ถ้อยคำ “ต่อหลักสูตร” จะได้หรือไม่

(๒) ข้อ ๖ (๒) (ข) การลงทะเบียนชุดวิชาที่ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต อัตรารายวิชาละ ๓,๐๐๐ บาท ถึง ๖,๐๐๐ บาท” ปรับถ้อยคำ จากเดิม “อัตรารายวิชาละ” แก้ไขเป็น “อัตราชุดวิชาละ ๓,๐๐๐ บาท ถึง ๖,๐๐๐ บาท”

(๓) ข้อ ๖ (๒) (ค) การลงทะเบียนนอบรมหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่ไม่เกิน ๖๐ ชั่วโมง อัตรา ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท” ปรับถ้อยคำเป็น “อัตราหลักสูตรละ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท”

(๔) ข้อ ๖ (๒) (ง) การลงทะเบียนนอบรมหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่มากกว่า ๖๐ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๓๖๐ ชั่วโมง อัตรา ๓,๐๐๐ บาท ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ปรับถ้อยคำเป็น “อัตราหลักสูตรละ ๓,๐๐๐ บาท ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท”

(๕) ข้อ ๖ (๒) (จ) การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรที่มากกว่า ๓๖๐ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต อัตรา ๑๐,๐๐๐ ถึง ๘๐,๐๐๐ บาท ปรับถ้อยคำเป็น “อัตราหลักสูตรละ ๑๐,๐๐๐ บาท ถึง ๘๐,๐๐๐ บาท”

(๖) ประเด็นเสนอเพิ่มเติมข้อความ ข้อ ๖ วรรคสาม การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้คำนึงถึงกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร โดยให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อ ๔ แล้ว ดังนี้ “ข้อ ๔ การรับเงินและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิตให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศกำหนดอัตราเพื่อเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๖(๒)”

๑๔. เสนอให้รองศาสตราจารย์วรวิฑูฒิ เทพทอง กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบถ้อยคำในร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. อีกครั้ง

มติสภามหาวิทยาลัย เห็นชอบให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๙ และมอบมหาวิทยาลัยปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามความเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามระเบียบต่อไป

วาระที่ ๕.๕ พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอ แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

กระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. จัดทำ Roadmap ความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ ให้ครบทั้ง ๖ ด้าน โดยผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๙ โดยผ่านความร่วมมือจากหน่วยงาน และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๓. นำเสนอ...

๓. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยมี Risk Owners เข้าร่วมรับทราบเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการจัดทำแผนความเสี่ยงและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ สถานการณ์ปัจจุบัน อนาคตและ ความต้องการของตลาดแรงงาน	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. หลักสูตรไม่ทันสมัยหรือ ตอบสนองความต้องการของ ผู้เรียน และตลาดแรงงาน</p> <p>๒. อาจารย์มีความพร้อมตาม มาตรฐาน THPSF ในระดับที่ แตกต่างกัน ส่งผลต่อคุณภาพของ การจัดการเรียนรู้</p> <p>๓. นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ต่ำกว่า เกณฑ์มาตรฐาน ผู้เรียนเข้าสู่ระบบ ด้วยพื้นฐานอ่อน ทั้งด้านวิชาการ ทักษะภาษา และทักษะดิจิทัล ทำให้ความสามารถในการเรียนรู้ตาม PLO/CLO ลดลง</p> <p>๔. ภาระงานอาจารย์สูง ส่งผลให้ การเตรียมการสอนไม่มีคุณภาพ สม่าเสมอ</p> <p>๕. สื่อการสอนและเทคโนโลยีการ เรียนรู้ไม่รองรับรูปแบบการเรียนรู้ ยุคใหม่ขาดสื่อดิจิทัล เครื่องมือ ออนไลน์ หรือระบบ LMS ที่ ทันสมัย</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. จำนวนผู้เรียนใหม่ลดลง ทำให้ คุณภาพผู้เรียนที่เข้าศึกษามีความ แปรผันสูง</p> <p>๒. ความต้องการทักษะของ ตลาดแรงงานเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ทำให้หลักสูตรตามไม่ทัน</p> <p>๓. มาตรฐาน THPSF, AUN-QA และเกณฑ์วิชาชีพมีการปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. พฤติกรรมและรูปแบบการ เรียนรู้ของผู้เรียนยุคใหม่เปลี่ยน อย่างรวดเร็วและหลากหลาย</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุง หลักสูตรประจำปีให้สอดคล้องกับ THPSF และความต้องการของตลาด แรงงาน</p> <p>๒. กำหนดให้ผู้สอนทุกคนต้องผ่านการ อบรม THPSF หรืออบรม OBE ก่อนทำ การสอน</p> <p>๓. พัฒนาสื่อการสอนดิจิทัลและระบบ LMS ให้ทันสมัยรองรับการเรียนรู้หลาย รูปแบบ</p> <p>๔. สร้างระบบฐานข้อมูลสมรรถนะ ผู้เรียนรายรายวิชาเพื่อเฝ้าระวัง แนวโน้มผลสัมฤทธิ์</p> <p>๕. สร้างความร่วมมือกับ ภาคอุตสาหกรรมเพื่อรับข้อมูลทักษะที่ ต้องการในปัจจุบัน</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. จัดทำโครงการเสริมความรู้พื้นฐาน (Bridging/Remedial Program) สำหรับผู้เรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์</p> <p>๒. กำหนดระบบสอบวัดสมรรถนะกลาง (Competency Test) เพื่อประเมิน มาตรฐานผู้เรียนตาม PLO/CLO</p> <p>๓. ให้มีการ Coaching และ Mentoring แก่อาจารย์ที่ผลประเมินการสอนต่ำกว่า เกณฑ์</p> <p>๔. ปรับปรุงกลไก Early Warning System ให้สามารถติดตามผู้เรียนที่มี ความเสี่ยงได้แบบ Real-time</p> <p>๕. จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม เพื่อเติม สมรรถนะที่ยังขาดของผู้เรียน</p>

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา บุคคลากรและมหาวิทยาลัย	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. บางอาคารอายุมากกว่า ๕๐ ปี การบำรุงรักษาอาคารไม่สม่ำเสมอและขาดระบบตรวจสอบโครงสร้างเชิงป้องกัน</p> <p>๒. งบประมาณด้านซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารไม่เพียงพอ</p> <p>๓. การใช้อาคารไม่เหมาะสม เช่น เก็บของหนักเกินกำหนด หรือใช้งานนอกเหนือ จากแบบที่ออกแบบไว้</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. สภาพอากาศแปรปรวน ฝนตกหนัก น้ำท่วม ส่งผลต่อฐานราก</p> <p>๒. ภัยธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหว หรือดินทรุดตัวตามสภาพภูมิประเทศ</p> <p>๓. กฎระเบียบด้านอาคารและความปลอดภัยที่มีการปรับปรุงแต่สถาบันยังไม่ปฏิบัติตาม</p> <p>๔. ผู้รับเหมาหรือบริษัทบำรุงรักษาภายนอกทำงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานวิศวกรรม</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดทำ BCP อาคารเรียน (แผนความต่อเนื่องของการเรียนรู้เมื่ออาคารใช้การไม่ได้)</p> <p>๒. ติดตั้งระบบตรวจจับควัน / Smoke Detector / Sensor แจ้งเตือนโครงสร้าง</p> <p>๓. ตรวจสอบสภาพโครงสร้างใหญ่โดยวิศวกรอิสระทุก ๒-๓ ปี</p> <p>๔. จัดทำแผนงบประมาณซ่อมแซมอาคารแบบระยะยาว (๕ ปี)</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ปิดพื้นที่เสี่ยงทันทีเมื่อพบความผิดปกติ</p> <p>๒. จัดพื้นที่ย้ายเรียนฉุกเฉินให้พร้อมใช้งานในระยะสั้น</p> <p>๓. ประสานวิศวกรโครงสร้างประเมินความปลอดภัยภายใน ๒๔ ชั่วโมง เมื่อพบรอยร้าว</p> <p>๔. จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น แผงกัน ป้ายเตือนฉุกเฉิน</p>

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. ขาดการพัฒนานวัตกรรมหรือบริการใหม่ที่สร้างรายได้</p> <p>๒. ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณไม่สูงพอ</p> <p>๓. รายได้จากกิจกรรมหารายได้ในต่ำกว่าที่คาดการณ์</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. สภาพเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้รายได้จากพันธมิตร/โครงการภายนอกลดลง</p> <p>๒. การปรับลดงบประมาณของรัฐบาลตามนโยบายด้านการคลัง</p> <p>๓. สถาบันอื่นมีการแข่งขันด้านโครงการหารายได้สูงขึ้น</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. สร้างรายได้จากการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. เพิ่มบริการวิชาการและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อสร้างรายได้ใหม่</p> <p>๓. พัฒนาโครงการหารายได้ร่วมกับภาคเอกชน/ท้องถิ่น</p> <p>๔. จัดทำแผนเชิงรุกด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์กิจกรรมหารายได้</p> <p>๕. จัดทำแผนการเงินระยะยาวและกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ลดค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนโดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ปรับโครงสร้างต้นทุนรายจ่ายให้เหมาะสมกับรายได้จริง</p> <p>๓. เตรียมแผนสำรองด้านการเงินในกรณีฉุกเฉิน</p>

๔. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. ระบบงานและขั้นตอนภายในยังไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบ</p> <p>๒. บุคลากรยังไม่เข้าใจหรือไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์กฎหมาย</p> <p>๓. การสื่อสารกฎระเบียบที่ออกใหม่หรือที่มีการแก้ไขใหม่ไม่ทั่วถึงทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน</p> <p>๔. ขาดคู่มือปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. กฎระเบียบและนโยบายจากส่วนกลางมีการปรับแก้ไขบ่อยครั้ง</p> <p>๒. หน่วยงานกำกับ อาทิ สตง. มีการเข้มงวดในการตรวจสอบมากขึ้น</p> <p>๓. ระบบกฎหมายภาครัฐมีความซับซ้อนและตีความได้หลายแบบ</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ/คู่มือปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดอบรม/เวิร์คชอปแบบเข้มข้นเพื่อให้บุคลากรเข้าใจข้อบังคับระเบียบที่ถูกต้อง</p> <p>๓. จัดทำ Checklists หรือ Flowchart สำหรับการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ถูกต้อง</p> <p>๔. ตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อดูแลกำกับ ติดตามการดำเนินงาน</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. ให้คำปรึกษาหน่วยงานเมื่อพบข้อผิดพลาด เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ</p> <p>๒. ปรับปรุงขั้นตอนอนุมัติให้มีการตรวจทาน ๒ ชั้น</p> <p>๓. จัดระบบแจ้งเตือนความผิดพลาดหรือข้อไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในระบบสารสนเทศ</p>

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	ความเสี่ยงด้านการใช้ AI ที่ไม่สอดคล้องกับหลักจริยธรรมและแนวปฏิบัติที่เหมาะสม	<p>Internal Risk Factors</p> <p>๑. บุคลากรและนักศึกษาขาดความรู้และความเข้าใจในการใช้ AI อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ไม่มีแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมและ Data Privacy ที่ชัดเจน</p> <p>๓. ใช้ AI เพื่อการทำงานสำคัญโดยไม่ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>๔. ขาดระบบกำกับติดตามการใช้ AI ในงานวิชาการและงานบริหาร</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. เทคโนโลยี AI พัฒนาเร็ว ทำให้แนวทางใช้งานใหม่เกิดขึ้นตลอดเวลา</p> <p>๒. ความเสี่ยงด้านข้อมูลรั่วไหลจากผู้ให้บริการภายนอก</p> <p>๓. มาตรฐานและกฎหมายด้าน AI ในระดับประเทศยังไม่นิ่ง</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดทำนโยบายหลักด้าน AI ของมหาวิทยาลัยและแนวปฏิบัติด้าน AI Ethics สำหรับคณะ/สำนัก/สถาบัน</p> <p>๒. จัดทำหลักสูตรอบรม Upskill ด้าน AI ใช้จริงสำหรับบุคลากรและผู้เรียน</p> <p>๓. กำกับติดตามการใช้ AI ในงานเอกสาร งานวิจัย และงานบริหาร</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. จัดระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้จาก AI ให้เป็นขั้นตอนบังคับ</p> <p>๒. จัดการทบทวนรายงาน/งานวิชาการที่ใช้ AI ประกอบก่อนเผยแพร่</p> <p>๓. กำหนดการประเมินความเสี่ยงการใช้ AI รายไตรมาส</p>

๖. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร

ลำดับ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
๑	การรับรู้ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยต่ำกว่าความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<p>Internal Risk Factors</p> <p>งานสื่อสารองค์กร ยังไม่สามารถเข้าถึงประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>External Risk Factors</p> <p>๑. การแข่งขันด้านภาพลักษณ์ระหว่างสถาบันในพื้นที่ที่มีความเข้มข้น</p> <p>๒. ประชาชนเข้าถึงข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์หลากหลายและเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว</p> <p>๓. ความคาดหวังของกลุ่มเป้าหมายชุมชนและหน่วยงานภายนอกสูงขึ้น</p>	<p>Additional Risk Prevention</p> <p>๑. จัดตั้งคณะกรรมการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรเชิงรุก</p> <p>๒. รวบรวมกรณีตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ และเป็นต้นแบบของมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. ผลิตคอนเทนต์เชิงพื้นที่ เช่น วิดีโอ สตอรี่ อินโฟกราฟิก</p> <p>๔. จัดทำ Social Media Policy เพื่อกำหนดภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยให้ชัดเจน</p> <p>๕. จัดทำกระดาน Dashboard Engagement สรุปผลการเข้าถึงจากชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>Additional Risk Reduction</p> <p>๑. กำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลภาพลักษณ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้ข้อมูลจาก Engagement และข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นฐาน</p> <p>๒. จัดให้มีระบบตอบสนองเชิงรุกต่อประเด็นเชิงลบหรือความเข้าใจคลาดเคลื่อนด้านภาพลักษณ์ เพื่อลดผลกระทบและการขยายตัวของความเสี่ยง</p> <p>๓. ทบทวนและปรับปรุงแผนการสื่อสารองค์กรและแผนบริหารภาพลักษณ์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ให้สอดคล้องกับบริบทและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. ความเสี่ยงการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน อนาคตและความต้องการของตลาดแรงงาน การจัดการความเสี่ยง เสนอให้มีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นให้กับนักศึกษา เช่น การเพิ่มทักษะดิจิทัล และความเสี่ยงการรับรู้ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยต่ำกว่าความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเห็นว่าการได้รับรางวัลต่าง ๆ เป็นส่วนที่สร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี ดังนั้น การจัดการความเสี่ยง ผลิตคอนเทนต์เชิงพื้นที่ เช่น วิดีโอ จึงเสนอให้เพิ่มเติมการได้รับรางวัลของนักศึกษาด้วย

๒. แผนบริหาร...

๒. แผนบริหารความเสี่ยงมีที่มาจากการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยทั่วไป กับแผนบริหารความเสี่ยงการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย การบริหารความเสี่ยงหากเป็นการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยทั่วไป ตามกรอบของการบริหารความเสี่ยงจะต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงขององค์กร มหาวิทยาลัยมีแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และแผนประจำปี ดังนั้น การขับเคลื่อนงานเพื่อให้สำเร็จตามแผนที่กำหนด และบรรลุตัวชี้วัดต่าง ๆ จะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงในเรื่องใด ความเสี่ยงนั้น ๆ มีปัจจัยเสี่ยงใด และต้องประเมินระดับความเสี่ยงก่อนตัดสินใจกำหนดตัวชี้วัด หรือนำเรื่องใดมาวางแผนการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนตามหลักการบริหารความเสี่ยง

๓. แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มาจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย โดยกองนโยบายและแผนได้ดำเนินการสำรวจและให้หน่วยงานจัดส่งความเสี่ยงของหน่วยงานมา ทั้ง ๖ ด้าน จากนั้น กองนโยบายและแผนจะนำความเสี่ยงของหน่วยงานมาวิเคราะห์ว่าเป็นความเสี่ยงประเภทใด จึงเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยทั่วไป

๔. ประเภทความเสี่ยงที่สำคัญมี ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านกลยุทธ์ ๒) ด้านการดำเนินงาน (ความพร้อมของบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสถานที่) ๓) ด้านการเงิน และ ๔) ด้านกฎหมาย จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

๕. ความเสี่ยงการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน อนาคตและความต้องการของตลาดแรงงาน นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน มหาวิทยาลัยอาจผลิตสื่อออนไลน์เพื่อให้ความรู้พื้นฐานทางวิชาการ จัดเป็นหลักสูตรอบรมออนไลน์ ด้านทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะด้านดิจิทัล จึงเสนอให้เพิ่มเติมเรื่องดังกล่าวด้วย

๖. มหาวิทยาลัยรับข้อเสนอแนะของกรรมการไปพิจารณาปรับปรุงประเภทความเสี่ยงใน ๔ หมวดหลัก และปรับปรุงเพิ่มเติมการจัดการเสี่ยงตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๗. เสนอให้มีการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ต่อสภามหาวิทยาลัยรอบ ๖ เดือน

มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมอบมหาวิทยาลัยรับข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปพิจารณาประกอบการดำเนินการต่อไป

วาระที่ ๕.๖ พิจารณาการดำเนินการสรรหาอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ การดำเนินการสรรหาอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และ ผู้อำนวยการสำนัก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

๑. กระบวนการสรรหาอธิการบดี

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์ ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี คราวละสี่ปี ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

มาตรา ๒๘ “อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย...”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัยคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

(๔) คณาจารย์ประจำ ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๕) ข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

กรรมการตาม (๒) ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเลือกกันเอง

กรรมการตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยคัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษา

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๔) และ (๕) ให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัคร และจัดให้มีการเลือกตั้งโดยตรงจากคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงาน เพื่อให้ได้ผู้ที่ได้รับเลือกคะแนนสูงสุดตามลำดับ ที่มาจากต่างคณะ สถาบัน สำนัก สำนักงานอธิการบดี และส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นกรรมการตาม (๔) และ (๕)

ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหรือมากกว่าซึ่งมาจากต่างคณะ สถาบัน สำนัก และส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ใช้วิธีจับฉลากเพื่อให้เหลือกรรมการตาม (๔) และ (๕) ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

คณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงานตาม (๔) และ (๕) ต้องมีประสบการณ์การทำงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปี มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่อธิการบดีจะครบวาระ หรือหลังจากอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

การดำเนินการสรรหาอธิการบดีภายในเก้าสิบวัน จะเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขั้นตอนการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	การดำเนินการสรรหาอธิการบดี	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ข้อบังคับ
๑	รายงานการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๓ มกราคม ๒๕๖๙	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-
๒	ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี		มหาวิทยาลัย	
	๒.๑) จัดให้มีการเลือกตั้งโดยตรงจากคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ และพนักงาน เพื่อเป็นกรรมการที่มาจากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๓ คน และข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน	๑๙ เมษายน ๒๕๖๙	มหาวิทยาลัย	ข้อ ๗ (๔) และ (๕)
	๒.๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (เลือกกันเอง) เป็นกรรมการ จำนวน ๓ คน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อ ๗ (๒)
	๒.๓) พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษา เป็นกรรมการ จำนวน ๔ คน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๗ (๓)
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีประกอบด้วย ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นประธานกรรมการ ๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ ๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ ๔) คณาจารย์ประจำ ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๗

ลำดับ	ขั้นตอน	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ข้อบังคับ
	๕) ข้าราชการหรือพนักงานสายสนับสนุน ซึ่งมีได้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นเลขานุการ (จะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้)			
๔	คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ ๑) การประกาศรับสมัคร ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก ๓) การเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย	๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี	ข้อ ๘
๕	บุคคลที่ได้รับเลือก จำนวนไม่เกิน ๓ คน นำเสนอวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ในการบริหารมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภาครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)	บุคคลที่ได้รับเลือก	ข้อ ๑๐
๖	๑) พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวน ๑ คน จากรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเสนอ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งเป็นอธิการบดี ๒) พิจารณาแต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (กรณีที่ยังไม่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙)	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (การประชุมสภาครั้งที่ ๖/๒๕๖๙)	สภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๑๑
๗	ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ข้อ ๑๑ วรรคห้า

๒. กระบวนการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้แต่งตั้งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก โดยมีรายนามดังนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. อาจารย์ณฤทธิ ประจงแต่ง | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๒. อาจารย์ ดร.ศตพล มุ่งค้ำกลาง | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี เจริญทรัพย์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภัสสกร เลาสวัสดิ์กุล | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ อมรชีวิน | คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชูชาติ พยอม | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณนิภา เดชพล | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยพล กลิ่นจันทร์ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบช่วงเวลาในการดำเนินการเริ่มกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก โดยมีข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๑

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนจากผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดคณะที่ดำเนินการสรรหาคณบดี ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงานจากคณะที่จะดำเนินการสรรหาคณบดี โดยคัดเลือกกันเอง จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการตาม (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระหรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้า แล้วแต่กรณี”

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๗ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนจากผู้บริหารที่ไม่ได้สังกัดสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ดำเนินการสรรหาซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนข้าราชการ และพนักงานจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการใน (๓) คนหนึ่งเป็นเลขานุการ กรรมการตามข้อ ๗(๓) ให้มหาวิทยาลัยจัดเลือกตั้งโดยตรงจากข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดลำดับแรกที่มาจากต่างคณะ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่ผู้อำนวยการจะครบวาระ หรือหลังจากผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ภายในสี่สิบห้าวัน แล้วแต่กรณี”

รายชื่อผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก และ ผู้อำนวยการสถาบัน	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการเริ่ม กระบวนการสรรหา	ข้อบังคับ
๑. อาจารย์ณฤทธิ ประจงแต่ง	ผู้อำนวยการสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)	ธันวาคม ๒๕๖๘	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. อาจารย์ ดร.ศตพล มั่งคั่งกลาง	คณบดีคณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรุณี เจริญทรัพย์	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและ พัฒนา	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐)	พฤษภาคม ๒๕๗๐	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

รายชื่อผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก และ ผู้อำนวยการสถาบัน	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการเริ่ม กระบวนการสรรหา	ข้อบังคับ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี รัตนเสริมพงศ์	คณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๑)	ธันวาคม ๒๕๗๐	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. อาจารย์ ดร.ภัสยกร เลาสวัสดิ์กุล	คณบดีคณะ ครุศาสตร์	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)	ธันวาคม ๒๕๗๑	
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ อมรชีวิน	คณบดีคณะ เทคโนโลยี สารสนเทศ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชูชาติ พยอม	คณบดีคณะ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรรณนิภา เดชพล	คณบดีคณะ วิทยาการจัดการ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)		
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไชยพล กลิ่นจันทร์	ผู้อำนวยการสำนัก วิทยบริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	วาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี (๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๗๒)	ธันวาคม ๒๕๗๑	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วน ราชการ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๗ (๓) “ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่ไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ” ดังนั้น การประชุมสภามหาวิทยาลัยในเดือนเมษายน ๒๕๖๙ สภามหาวิทยาลัยควรกำหนดวิธีการให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสี่คน

๒. มอบให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในปี ๒๕๖๙ ได้แก่ อธิการบดี คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดทำรายงานการส่งมอบงาน (Handover report) โดยรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ ๔ ปี ที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเป็นอย่างไร เหตุผลที่ดำเนินการได้และดำเนินการไม่ได้ และการดำเนินการในอนาคตข้างหน้า ๔ ปี ทั้งนี้ รูปแบบการรายงานอาจปรึกษาร่วมกับรองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง ภูมิภักทราคม กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อขอคำแนะนำได้

๓. การพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี ควรคัดเลือกจากผู้มีความรู้และประสบการณ์ในเรื่อง ๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๒) ระบบการอุดมศึกษา และ ๓) ระบบการศึกษา

มติสภามหาวิทยาลัย

๑. รับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และขั้นตอนการดำเนินการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก และช่วงเวลาในการดำเนินการเริ่มกระบวนการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการสำนัก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มอบมหาวิทยาลัยเตรียมดำเนินการตามองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี คณะกรรมการสรรหาคณบดี และคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๔. มอบผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในปี ๒๕๖๙ ได้แก่ อธิการบดี คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดทำรายงานการส่งมอบงาน (Handover report) โดยรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนา ระยะ ๔ ปี ที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเป็นอย่างไร เหตุผลที่ดำเนินการได้และดำเนินการไม่ได้ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

วาระที่ ๕.๗ พิจารณาค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดังนี้

ด้วย มหาวิทยาลัยได้นำเรื่องการจ้างที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย หรือต่อคณะกรรมการบริหาร งานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ และการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์รูปแบบการจ้าง และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดย ก.บ.ม. เสนอแนวทางต่อมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจ้าง และจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย สรุปสาระสำคัญดังนี้

๑. รูปแบบการจ้างและอำนาจทางกฎหมาย เห็นควรใช้วิธีการออกคำสั่งแต่งตั้งบุคคลเป็นที่ปรึกษาโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อความคล่องตัว โดยให้ระบุขอบเขตหน้าที่และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้ชัดเจน (เช่น สอดคล้องกับวาระของนายกสภามหาวิทยาลัย หรือตามปีงบประมาณ)

๒. อัตราค่าตอบแทน เห็นควรปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากอัตราเดิมตามประกาศปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ครั้งละ ๑,๖๐๐ บาท) ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน จึงเสนอให้กำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ "ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง" โดยเทียบเคียงกับอัตราของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คือ ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์อื่น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ ให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบปกติของทางราชการ

มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ "ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง" ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การเสนออัตราค่าตอบแทนในรูปแบบค่าเบี้ยประชุมรายครั้งดังกล่าว เป็นตามเกณฑ์ข้อ ๗(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดว่า “กรรมการที่มีได้เป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัย ให้ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท”

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. สืบเนื่องจากแนวคิดของนายกสภามหาวิทยาลัยที่ต้องการแต่งตั้งบุคคลให้เป็นที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้นำเรื่องดังกล่าว หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน โดยได้มีการศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยราชภัฏต่าง ๆ ที่ได้ปฏิบัติและพบตัวอย่างว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งเป็นที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายครั้ง ซึ่งการประชุมสภามหาวิทยาลัยในบางครั้งนายกสภามหาวิทยาลัยอาจจะเชิญที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น จึงเห็นว่าการจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยควรจ่ายในรูปแบบค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

๒. อดีตกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ จึงเห็นว่ามหาวิทยาลัยอาจเชิญกลับมาเพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน โดยมีหลักการ คือนายกสภามหาวิทยาลัยจะเชิญเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นรายครั้ง โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๓. ประเด็น...

๓. ประเด็นเสนอพิจารณาระบุว่า “พิจารณาอนุมัติอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี” แต่ร่างคำสั่งระบุไว้ว่า “แต่งตั้งบุคคลเป็นที่ปรึกษาของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี” จึงเสนอให้ปรับแก้ไขร่างคำสั่ง “แต่งตั้งบุคคลเป็นที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี” เพื่อให้สอดคล้องกัน

๔. ตัวอย่างมหาวิทยาลัยแห่งอื่นใช้ถ้อยคำ “ที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย” และ “ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย” ซึ่งการใช้ถ้อยคำ “ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย” เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสภามหาวิทยาลัยชุดใหม่ ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป แต่หากใช้ “ที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัย” เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยครบวาระการดำรงตำแหน่ง จึงพ้นจากตำแหน่งด้วยเช่นกัน และผู้ได้แต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาส่วนใหญ่จะเป็นผู้บริหารระดับสูง จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาการใช้ถ้อยคำ และพิจารณาการเชิญอดีตกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์สูง เข้าร่วมการประชุมเป็นครั้งคราวเพื่อให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๕. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ “ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง” ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท และเชิญเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นรายครั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

มติสภามหาวิทยาลัย อนุมัติอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบ “ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง” ในอัตราครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ – ทักท้วง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๗.๑ รับทราบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ กำหนดไว้ว่า “การรับเงินและการเก็บเงินข้อ ๑๕ ให้งานคลัง มีหน้าที่จัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน (๑) จัดทำงบเดือนแสดงฐานะการเงินและการรับ - จ่ายเงิน เสนออธิการบดีทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย”

ทั้งนี้ รายงานการเงินประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป สรุปรายงานการเงิน ดังนี้

๑. รายงานประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘		รวม
	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน	๑,๗๒๖,๔๐๖.๐๐	๘๔๐,๒๙๖,๖๘๗.๗๒	๘๔๒,๐๒๓,๐๙๓.๗๒
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๙๔๔,๓๖๗,๐๓๕.๔๐	๖๒๘,๒๗๔,๑๐๘.๓๕	๑,๕๗๒,๖๔๑,๑๔๓.๗๕
รวมสินทรัพย์	๙๔๖,๐๙๓,๔๔๑.๔๐	๑,๔๖๘,๕๗๐,๗๙๖.๐๗	๒,๔๑๔,๖๖๔,๒๓๗.๔๗
หนี้สินและส่วนทุน			
หนี้สินหมุนเวียน	๓,๓๔๓,๓๓๕.๓๗	๙๕,๐๖๑,๐๔๐.๘๑	๙๘,๔๐๔,๓๗๖.๑๘
หนี้สินไม่หมุนเวียน	๕๑๒,๓๑๗.๘๘	๔๔๖,๘๓๙.๑๒	๙๕๙,๑๕๗.๐๐
รวมหนี้สิน	๓,๘๕๕,๖๕๓.๒๕	๙๕,๕๐๗,๘๗๙.๙๓	๙๙,๓๖๓,๕๓๓.๑๘
ส่วนทุน			
ทุน	๑๙๑,๗๐๗,๔๙๕.๙๓	๘๐๑,๓๑๕,๓๘๖.๔๐	๙๙๓,๐๒๒,๘๘๒.๓๓
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๗๕๐,๕๓๐,๒๙๒.๒๒	๕๗๑,๗๔๗,๕๒๙.๗๔	๑,๓๒๒,๒๗๗,๘๒๑.๙๖
รวมส่วนทุน	๙๔๒,๒๓๗,๗๘๘.๑๕	๑,๓๗๓,๐๖๒,๙๑๖.๑๔	๒,๓๑๕,๓๐๐,๗๐๔.๒๙
รวมหนี้สินและส่วนทุน	๙๔๖,๐๙๓,๔๔๑.๔๐	๑,๔๖๘,๕๗๐,๗๙๖.๐๗	๒,๔๑๔,๖๖๔,๒๓๗.๔๗

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายการ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม
รายได้	๓๖,๙๘๙,๔๘๑.๔๖	๑๐,๐๗๒,๐๕๑.๕๘	๔๗,๐๖๑,๕๓๓.๐๔
ค่าใช้จ่าย	๔๓,๙๐๙,๓๓๕.๓๕	๖,๒๘๗,๖๔๒.๑๗	๕๐,๑๙๖,๙๗๗.๕๒
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(๖,๙๑๙,๘๕๓.๘๙)	๓,๗๘๔,๔๐๙.๔๑	(๓,๑๓๕,๔๔๔.๔๘)

๒. รายงานประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘		รวม
	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน	๑,๘๙๔,๑๒๗.๓๒	๘๕๕,๔๒๔,๘๒๓.๘๓	๘๕๗,๓๑๘,๙๕๑.๑๕
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๙๔๐,๙๖๓,๐๖๑.๓๐	๖๒๗,๐๓๙,๘๑๖.๘๒	๑,๕๖๘,๐๐๒,๘๗๘.๑๒
รวมสินทรัพย์	๙๔๒,๘๕๗,๑๘๘.๖๒	๑,๔๘๒,๔๖๔,๖๔๐.๖๕	๒,๔๒๕,๓๒๑,๘๒๙.๒๗
หนี้สินและส่วนทุน			
หนี้สินหมุนเวียน	๑,๙๑๑,๑๒๕.๒๕	๙๔,๑๘๘,๕๓๗.๕๗	๙๖,๐๙๙,๖๖๒.๘๒
หนี้สินไม่หมุนเวียน	๑๔๖,๙๙๑.๒๕	๔๔๖,๘๓๙.๑๒	๕๙๓,๘๓๐.๓๗
รวมหนี้สิน	๒,๐๕๘,๑๑๖.๕๐	๙๔,๖๓๕,๓๗๖.๖๙	๙๖,๖๙๓,๕๐๓.๑๙
ส่วนทุน			
ทุน	๑๙๑,๗๐๗,๔๙๕.๙๓	๘๐๑,๓๑๕,๓๘๖.๔๐	๙๙๓,๐๒๒,๘๘๒.๓๓
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๗๕๙,๐๙๑,๕๗๖.๑๙	๕๘๖,๕๑๓,๘๗๗.๕๖	๑,๓๔๕,๖๐๕,๔๕๓.๗๕
รวมส่วนทุน	๙๕๐,๗๙๙,๐๗๒.๑๒	๑,๓๘๗,๘๒๙,๒๖๓.๙๖	๒,๓๓๘,๖๒๘,๓๓๖.๐๘
รวมหนี้สินและส่วนทุน	๙๕๒,๘๕๗,๑๘๘.๖๒	๑,๔๘๒,๔๖๔,๖๔๐.๖๕	๒,๔๒๕,๓๒๑,๘๒๙.๒๗

๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายการ	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม
รายได้	๗๕,๘๔๐,๓๐๐.๘๗	๓๔,๐๗๒,๑๓๕.๘๘	๑๐๙,๙๑๒,๔๓๖.๗๕
ค่าใช้จ่าย	๘๔,๑๙๘,๘๗๐.๗๙	๑๕,๓๙๓,๒๕๑.๖๕	๙๙,๕๙๒,๑๒๒.๔๔
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(๘,๓๕๘,๕๖๙.๙๒)	๑๘,๖๗๘,๘๘๔.๒๓	๑๐,๓๒๐,๓๑๔.๓๑

มหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเพื่อทราบ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. รายงานการเงินประจำเดือนของมหาวิทยาลัย ได้ผ่านการพิจารณากลับกรองจาก คณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อสอบถามรายงานการเงินให้มีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

๒. ให้มหาวิทยาลัย...

๒. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณารูปแบบการรายงานการเงินที่ผนวกรวมกับแผนงาน และยุทธศาสตร์ เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

๓. การนำเสนอรายงานการเงินประจำเดือนต่อสภามหาวิทยาลัย สืบเนื่องจากการปฏิบัติที่ผ่านมามหาวิทยาลัยจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทราบทุกเดือน จากข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับรูปแบบรายงานการเงินสำหรับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยรับไปดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนต่อไป

๔. มหาวิทยาลัยมีจุดที่ต้องพัฒนาหลายด้าน จึงเห็นควรให้นางบประมาณของมหาวิทยาลัยมาใช้พัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย นักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จึงเสนอให้ฝ่ายบริหารรับไปพิจารณาจุดที่ควรปรับปรุงและพัฒนา เช่น อาคารสถานที่ที่ทรุดโทรม มหาวิทยาลัยต้องมีแผนปรับปรุงอาคารสถานที่ ความพร้อมของอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และห้องเรียนที่ทันสมัย การเก็บสะสมเงินเป็นเรื่องจำเป็นและทำให้มหาวิทยาลัยมีความปลอดภัย เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินมหาวิทยาลัยนางบประมาณมาใช้ดำเนินการได้ทันที

๕. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการนางบประมาณเงินสะสมของมหาวิทยาลัยไปลงทุน เช่น การพัฒนาโรงเรียนสาธิตตามระยะ การลงทุนในเรื่องเทคโนโลยี ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านวิศวกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกที่เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการนำเงินสะสมของมหาวิทยาลัยไปพัฒนาบุคลากรทั้งอาจารย์และเจ้าหน้าที่

มติสภามหาวิทยาลัย รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

วาระที่ ๗.๒ รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ กำหนด

“ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในกรณีที่มีความจำเป็น หน่วยงานของรัฐจะขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังจัดทำรายงานการเงินประจำปีซึ่งมิใช่ปีงบประมาณก็ได้ และกระทรวงการคลังจะกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานรัฐนั้นปฏิบัติด้วยก็ได้

ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามวรรคสองให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย”

งานคลังและพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อสอบทานรายงานการเงินให้มีความถูกต้อง และนำเชื่อถือ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประชุมจึงมีมติ เห็นชอบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีต่อไป

มหาวิทยาลัย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติสภามหาวิทยาลัย รับทราบรายงานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วาระที่ ๗.๓...

วาระที่ ๗.๓ รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมิน เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขและที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดไว้ว่า

“ข้อ ๓๐ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน และหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลเป็นเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่

...

(๔) รายงานผลการประเมินเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ เว้นแต่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ”

คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จึงดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. พิจารณากลับกรองผลการประเมินค่างานและการกำหนดกรอบตำแหน่ง ตามข้อ ๓๐(๑)

๒. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และประเมินสมรรถนะทางการบริหารสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการแทนได้ตามความเหมาะสม ตามข้อ ๓๐ (๒) และพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพตามข้อ ๓๐ (๓)

ภาพรวมการพิจารณาด้านบุคลากร : การประเมินค่างานและผลสัมฤทธิ์ สรุปดังนี้

๑. การประเมินค่างานและกำหนดกรอบตำแหน่ง

พิจารณากำหนดกรอบ ๑๒ ตำแหน่ง เป็นการกลับกรองผลการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่ง ตำแหน่งประเภททั่วไป ๒ ตำแหน่ง ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ ๒ ตำแหน่ง และเชี่ยวชาญเฉพาะ ๘ ตำแหน่ง

๒. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รวมบุคลากรที่ได้รับการประเมิน ๕๔ คน เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่ง ตำแหน่งประเภททั่วไป ๒๑ คน ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ ๑ คน และเชี่ยวชาญเฉพาะ ๓๒ คน

๓. รายงานผลการประเมินเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบเว้นแต่การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

- บุคลากรที่เข้ารับการประเมินทั้ง ๑๒ ราย ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

- เน้นหนักที่ตำแหน่งประเภท “เชี่ยวชาญเฉพาะ” มีผู้ผ่านการประเมินในระดับเชี่ยวชาญเฉพาะถึง ๙ ราย จากยอดรวมทั้งหมด ๑๒ ราย

- สัดส่วนตำแหน่งประเภทที่ผ่านการประเมิน ประเภททั่วไป ๓ ราย และประเภท

เชี่ยวชาญเฉพาะ ๙ ราย

- ผู้ผ่านการประเมินหน่วยงานกองกลาง จำนวน ๔ คน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๒ คน คณะวิทยาการจัดการ ๒ คน คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ คน กองบริการการศึกษา ๑ คน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ คน และศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามพระบรมราโชบาย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ๑ คน

๔. ข้อเสนอแนะ...

๔. ข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาเกี่ยวกับประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในเรื่อง ๑) การตั้งเป้าหมายเชิงรุกเพื่อผลักดันความก้าวหน้า ๒) การจัดทำโครงสร้างเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร ๓) การติดตามและประเมินผลการงานหลังเลื่อนตำแหน่ง ๔) มาตรฐานการประเมินค่างานและการตรวจสอบความซ้ำซ้อน ๕) การปรับปรุงข้อบังคับและหลักเกณฑ์การยื่นผลงาน

คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีประเด็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสรุปดังนี้

๑. ในปี ๒๕๖๘ มีผู้ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน ๑๒ คน และเห็นว่าพนักงานจำนวนกว่าสี่สิบคนจะผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ส่งผลให้พนักงานสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของพนักงานสายสนับสนุนทั้งหมดของมหาวิทยาลัย และเห็นว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะเป็นอันดับหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศที่มีพนักงานสายสนับสนุนดำรงตำแหน่งสูงขึ้นจำนวนมาก ดังนั้น การส่งเสริมให้พนักงานสายสนับสนุนจัดทำผลงานเพื่อประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มหาวิทยาลัยดำเนินการได้ดี คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นได้พิจารณาหาแนวทางส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้า โดยต้องดำเนินการจัดทำกรอบตำแหน่งและกำหนดหลักเกณฑ์ประเมินค่างานระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ โดยมีงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดีรับไปดำเนินการต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยได้จัดทำกรอบอัตรากำลังของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในกระบวนการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ มหาวิทยาลัยได้เชิญรองศาสตราจารย์สุรชัย ขวัญเมือง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง วิเคราะห์ค่างานและการเขียนแบบประเมินค่างานเพื่อการกำหนดตำแหน่ง กรณีตำแหน่งหัวหน้างานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ระดับชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เมื่อกำหนดตำแหน่งหัวหน้างาน และตำแหน่งชำนาญการพิเศษ มหาวิทยาลัย อาจจะต้องกำหนดรายละเอียดและวางแผนที่ชัดเจนต่อไป

๓. พนักงาน สายสนับสนุน ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความแตกต่างจากกระทรวงแห่งอื่น เนื่องจากกำหนดกรอบงานเป็นหลักในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

๔. ขอแสดงความชื่นชมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และมหาวิทยาลัยที่ให้การดูแลพนักงาน สายสนับสนุน และเสนอให้คณะกรรมการได้พิจารณาในเรื่องการเขียนผลงานในเชิงวิชาการของพนักงาน สายสนับสนุนด้วย เช่น การเขียนงานวิจัย หรือการเขียนแบบประเมินค่างาน

มติสภามหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

วาระที่ ๗.๔ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๖ ได้กำหนดให้ “ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. เสนอแนะ...

๑. เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลแก่อธิการบดี และสภามหาวิทยาลัย

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรในมหาวิทยาลัย

๓. กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคล และจรรยาบรรณวิชาชีพที่พึงมีในมหาวิทยาลัย วินัยและการรักษา วินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากงาน

๔. กำหนดกรอบของตำแหน่ง อัตราเงินเดือนของตำแหน่งและอัตราของวงเงินที่จะพึงใช้เพื่อการบริหารงานบุคคล

๕. รับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการ หรือพนักงาน กำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนที่ได้รับ และตำแหน่งที่ควรแต่งตั้ง

๖. รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเผยแพร่ให้ประชาคมมหาวิทยาลัยทราบอย่างทั่วถึง ยกเว้นเรื่องที่จะกระทบต่อความเสียหายส่วนบุคคล

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่ระบุในข้อบังคับอื่นของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (ก.บ.ม.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้เกิดความทันสมัย และเป็นธรรม

๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีความมั่นคงในการปฏิบัติงาน

- อนุมัติต่อสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจนถึงวันสุดท้ายของบุคคลนั้น มีอายุครบ ๖๐ ปี จำนวน ๒๕ ราย ซึ่งประกอบด้วย พนักงานสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๖ ราย ตำแหน่งครูชำนาญการ ๑๐ ราย และพนักงานสายสนับสนุน ๙ ราย

๓. การพัฒนาบุคลากรให้เข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้น

- เห็นชอบการประเมินค่างานที่กำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑๐ ราย และระดับชำนาญงาน จำนวน ๒ ราย

- การอนุมัติผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ครูชำนาญการ จำนวน ๑๓ ราย ระดับชำนาญการ จำนวน ๙ ราย และชำนาญงาน จำนวน ๓ ราย

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๑. การพัฒนาศักยภาพเชิงรุก

๒. เสริมสร้างความมั่นคงและแรงบันดาลใจ

๓. บริหารจัดการเชิงรุก

ในการนี้ จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติสภามหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๘.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งถัดไป เป็นการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

มติสภามหาวิทยาลัย รับทราบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๔/๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวพวงเพชร ศุภกรรม)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาววาสนา วงษ์สังข์)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายวัชร รักษาพล)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ จุลสวัสดิ์)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

